

## DOSSIER DE CANDIDATURE 2017 – 2018

➤ **ETAT CIVIL**

NOM : .....

NOM de jeune fille : .....

Prénom : .....

Né(e) le : .....à .....

Adresse personnelle : .....

.....

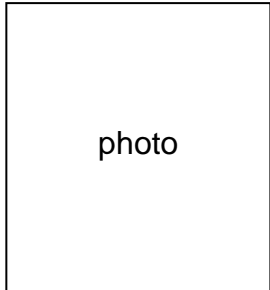
Tél. fixe : ...../...../...../..... Portable : ...../...../...../.....

Courriel : .....@.....

Adresse permanente : .....

.....

Tél. fixe : ...../...../...../..... Portable : ...../...../...../.....



➤ **ETUDES ANTERIEURES**

Nom de l'établissement et ville	Année	Diplôme	Matière ou spécialité	Mention

**Avez-vous déjà suivi des enseignements de droit public ?**

NON

OUI (Précisez dans quel cadre) : .....

**Avez-vous déjà suivi des enseignements d'économie ?**

NON

OUI (Précisez dans quel cadre) : .....

**Avez-vous déjà suivi des enseignements de finances publiques ?**

NON

OUI (Précisez dans quel cadre) : .....

**Avez-vous déjà suivi des enseignements de questions sociales ?**

NON

OUI (Précisez dans quel cadre) : .....

**Avez-vous déjà suivi des enseignements de questions européennes ?**

NON

OUI (Précisez dans quel cadre) : .....

**Avez-vous déjà suivi des enseignements de questions internationales ?**

NON

OUI (Précisez dans quel cadre) : .....

**Indiquer votre niveau d'anglais de 1 ( faible) à 5 (courant).**

1.....2.....3.....4.....5

**Avez-vous l'intention de vous présenter à d'autres concours administratifs que celui de l'ENA ? Si oui, indiquez lesquels :**

.....  
.....

**Avez-vous déjà passé des concours administratifs ?**

NON

OUI (Précisez lesquels et les résultats obtenus : admissibilité/admission) : .....

.....  
.....



Date limite de dépôt des dossiers : **10 juin 2017**

## LISTE DES PIÈCES À FOURNIR

Curriculum Vitae (cursus de formation et éventuellement cursus professionnel)

Photocopie de la carte d'identité

Photocopie des diplômes (**niveau licence ou équivalent obligatoire**)

Relevés de notes

Trois photographies d'identité et une à coller sur la première page du dossier de candidature

3 enveloppes timbrées libellées à votre adresse

Un chèque de 60 €, libellé à l'ordre de l'Agent Comptable de l'IEP pour frais de dossier (sauf pour les étudiants IEPG ayant déjà réglé leur frais de dossier en premier cycle)

### Réservé aux responsables de « Préparation E.N.A »

Date de réception du dossier : .....

Date de l'entretien de motivation : .....

Décision de la commission : .....

Demande de validation des acquis :      OUI              NON

Résultat de la commission de validation des acquis : .....

**ACCUSE DE RECEPTION DE CANDIDATURE\***  
**INSTITUT D'ETUDES POLITIQUES DE GRENOBLE**  
**« Préparation E.N.A »**

**A remplir par le candidat et à joindre au dossier**

NOM : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

.....

**Réservé à l'Administration**

Votre dossier est complet

Votre dossier est incomplet – Pièce(s) manquante(s)

Curriculum Vitae (cursus de formation et éventuellement cursus  
professionnel)

Photocopie de la carte d'identité

Photocopie des diplômes

Deux photographies d'identité et une à coller sur le dossier de candidature

3 enveloppes timbrées libellées à votre adresse

Un chèque de 60 € libellé à l'ordre de l'Agent Comptable de l'IEP pour frais  
de dossier

Relevés de notes

---

\* Ce document sera retourné au candidat mais **aucun autre accusé de réception ne sera envoyé après l'envoi des pièces manquantes**

Nom

Prénom

« PREPARATION E.N.A »

Institut d'Etudes Politiques de Grenoble

## **Demande de bourse ou aide financière**

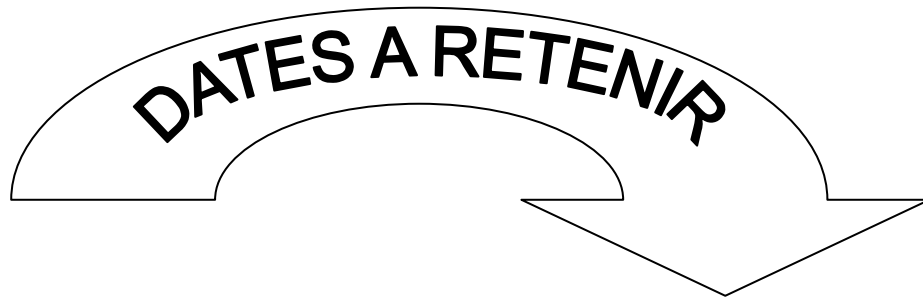
### **Ferez-vous une demande de bourse ?**

- Aide financière E.N.A.
- Bourse de mérite sur critères sociaux et universitaires

OUI

NON

« PREPARATION E.N.A »  
PENA  
INSTITUT D'ETUDES POLITIQUES DE GRENOBLE



+

- date limite de dépôt des dossiers

**samedi 10 juin 2017**

- les dossiers sont disponibles en ligne
- ou
- au secrétariat de « Préparation E.N.A »

du lundi au vendredi 8h30-12h45

- Sélection

- Sur dossier et entretien
- (entretien en juin et juillet 2017)